

Factura Pequeño Contribuyente

MARIA ANGÉLICA, GÓMEZ PÉREZ

Nit Emisor: 83677461

SERVICIOS PROFESIONALES

2 AVENIDA 0-01 zona 2, SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, QUICHÉ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0F5F5D1F-8138-43C5-8571-4F164989FD9D

Serie: 0F5F5D1F Número de DTE: 2167948229

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 08:16:27

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:16:27

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-711, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-229-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0F5F5D1F, número de DTE 2167948229 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por María Angélica Gómez Pérez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-711 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-229-2025. Conste. Quiché, 30 de septiembre de 2025.

(f) 
María Angelica Gómez Pérez
DPI: 1682 09594 1401

(f) 
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 83677461

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1756737195936	Fecha de Generación: Sep 1, 2025, 8:33 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/09/2025 08:16:27	
Emisor:	83677461	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	0F5F5D1F-8138-43C5-8571-4F164989FD9D	
Serie:	0F5F5D1F	
Número del DTE:	2167948229	
Acuse de recibido:	FCID202520250901T08:16:2706:000F5F5D1F813843C585714F164989FD9D	
Fecha de la consulta:	01/09/2025 08:33:14	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/09/2025 08:33:26 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	83677461
NOMBRE	MARÍA ANGÉLICA, GÓMEZ PÉREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-711
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-229-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Angélica Gómez Pérez
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Quiché

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural.	Apoyé en capacitación en el tema de separación de ambientes en el hogar, para contribuir a la mejora de la misma a promotora y grupo CADER de los Mangales participando 18 mujeres.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación en el tema de administración del hogar a Promotora y grupo CADER de Xetulup participando 40 mujeres.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en capacitación en el tema de equidad y roles dentro de la familia a grupo CADER Agostadero II participando 28 personas entre ellas mujeres y jóvenes.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal	Apoyé en capacitación en el tema de inocuidad de alimentos y elaboración de recetas nutritivas utilizando el chipilín a grupo CADER de Las Canoas participando 40 mujeres, utilizando los recursos disponibles de las participantes.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación en tema de inocuidad de alimentos y en elaboración de mermelada de manzana con promotora y grupo CADER de La Cumbre participando 40 mujeres.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los centros de aprendizajes para el Desarrollo Rural -CADER-	Apoyé en capacitación con el tema de emprendimiento y elaboración de embutidos artesanales con promotora y grupo CADER de Chinilla, conformado por 20 mujeres, para el fortalecimiento económico de la venta de los productos que comercializan.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en capacitación de liderazgo juvenil a jóvenes de la comunidad de Sacaj II, participando 16 jóvenes.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM-	Apoyé en capacitación en elaboración de artesanías de sibac, a grupo de mujeres de la comunidad los Mangales en coordinación con Directora Municipal de la Mujer DMM, participando 18 mujeres.	100%	Finalizado

7) Otras Actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en redacción de 4 planificaciones de actividades semanales.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración de 2 informes quincenales proyectados de las actividades de la AMER.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración de 2 informes quincenales de actividades ejecutadas de hogar rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración de un informe mensual de hogar rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración de un informe mensual y medios de verificación.	100%	Finalizado
	Apoyé en jornada de vacunación de aves en la comunidad de Santa Elena.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


 María Angélica Gómez Pérez
 DPI: 1682 09594 1401
 Celular: 49105156

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
 Jefe Departamental
 MAGA-QUICHE





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gl
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"
Nº 778019

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **35463**

GRADO: LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL

NOMBRE: **GOMEZ PEREZ MARIA ANGELICA**
de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **30/11/2025**, por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **28/02/2026**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACION** en la Ciudad de Guatemala, a los **29/11/2024**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL, extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color Azul

Secretaría Administrativa



Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **GOMEZ PEREZ MARIA ANGELICA**, Colegiado **35463**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 9 de enero de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt